

ISTRUZIONI PER LA REDAZIONE DEGLI ARTICOLI

1. Ogni relatore potrà esporre la propria presentazione e redigere i testi nella sua lingua madre. Si invita comunque preferibilmente all'uso dell'italiano, dello sloveno, dell'inglese o dello spagnolo. Non è prevista alcuna traduzione per le presentazioni.
2. Il testo deve essere preceduto da un **riassunto** di una decina di linee e fino a cinque **parole chiave**. L'opera completa non può, in alcun caso, superare le 10 pagine.
3. I ringraziamenti e le menzioni speciali per gli sponsor del lavoro, l'indirizzo per la corrispondenza, la responsabilità dell'autore, l'affiliazione, ecc. saranno collocati immediatamente dopo il punto precedente, prima del testo.
4. La **spaziatura del testo** deve essere semplice, il tipo di carattere *Times New Roman* e la dimensione del font di 12 punti.
5. Il testo che si desidera visualizzare in **corsivo** deve essere rappresentato con lo stesso tipo di carattere.
6. Il testo deve essere strutturato in **paragrafi** preceduti da numeri arabi ed il titolo di ciascuno di essi deve essere in minuscolo (esempio: 1. [Introduzione](#)).
7. Le **note a piè di pagina** devono essere numerate in sequenza ed integrate nel testo, senza utilizzare parentesi.
8. Le **tabelle**, i **grafici** e le **figure** devono essere numerati in ordine progressivo e integrati nel testo, indicando sempre la didascalia e citandone eventualmente la fonte.
9. I riferimenti saranno presentati sotto la voce **Riferimenti bibliografici**, in ordine alfabetico per autore, e devono essere citati nel seguente modo:

cognome e iniziale del nome dell'autore o autori (in minuscolo), anno di pubblicazione tra parentesi, distinguendo le opere che sono citate dello stesso autore e che sono state pubblicate nello stesso anno, mediante lettere minuscole (esempio: 2004a, 2004b). Inoltre, se si tratta di un libro, si indicherà il titolo (in corsivo), l'editore e il luogo di edizione. Esempio:

Dunning, J., R. Narula (eds.) (1996), *Foreign Direct Investment and Government: Catalyst for Economic Restructuring*, Routledge, London.

Se si tratta di un contributo o di un capitolo di un libro, si indicherà il titolo tra virgolette, l'autore o il curatore, il titolo dell'opera generale in corsivo, l'editore, il luogo di edizione e il numero delle pagine. Esempio:

Cantwell, J., O. Janne (2000), "Globalización de la capacidad innovadora: la estructura de la acumulación de competencias en los países europeos emisores y receptores", en J. Molero (coord.). *Competencia Global y Cambio Tecnológico. Un desafío para la economía española*, Pirámide, Madrid, p. 210-250.

Se si tratta di un articolo su rivista, si indicherà il titolo dell'articolo tra virgolette, il titolo della rivista in corsivo, il numero del volume e delle pagine. Esempio:

Cantwell, J.A. (1995), "The Globalization of Technology: GAT Remains of the Product Cycle Model ", *Cambridge Journal of Economics*, 80 (3), p. 25-56.

Infine, se si tratta di un documento elettronico o di un riferimento a quanto citato in precedenza, disponibile anche sul web, deve inoltre essere indicato l'indirizzo web, la data di consultazione (mese e anno) e la data di aggiornamento del sito web. Esempio:

Calderón, C., L. Servén (2004), *The Effects of Infrastructure Development on Growth and Income Distribution*. Working Paper WPS3400. World Bank. http://www.worldbank.org/servlet/WDS_Ibank_Servlet.pcont=details&eid=000012009_20040921105044, data di consultazione: settembre 2004, data di aggiornamento sito web: 1 settembre 2004.

10. Nei riferimenti citati nel testo o nelle note, deve essere indicato solo il cognome dell'autore (in minuscolo), l'anno (come indicato in precedenza) e, se disponibili, le pagine a cui si riferisce la citazione (utilizzando l'espressione p. (pagina singola) o pp. (più pagine)). Esempio: (Baumol, 1975, p. 52).